

## مقررات جدید پذیرش " طرح های پژوهشی " پیشنهادی اعضای هیات علمی دانشگاه

شورای پژوهشی دانشگاه، در دویست و نود و چهارمین جلسه خود مورخ 1389/5/4 نسبت به پذیرش " طرحهای تحقیقاتی " پیشنهادی اعضای هیات علمی، مقررات جدیدی را تصویب کرده است. لذا از این پس " طرحهای تحقیقاتی " براساس شرایط ذیل مورد تصویب قرار خواهند گرفت:

1- از این پس عنوان " طرحهای کوتاه مدت با بودجه محدود تا سقف ده میلیون ریال " و " طرحهای بلند مدت با بودجه بیش از ده میلیون ریال " حذف می شود و اعتبار کلیه طرحهای پیشنهادی، چنانچه محتوای علمی آنها براساس مقررات مورد تأیید قرار گیرد، برحسب رتبه علمی پیشنهاد دهنده طرح و به ترتیب اعتبارات زیر تصویب می شود:

1-1- استاد تمام با اعتبار 60/000/000 ریال

1-2- دانشیار با اعتبار 50/000/000 ریال

1-3- استادیار با اعتبار 40/000/000 ریال

1-4- مربی با اعتبار 30/000/000 ریال

2- کلیه طرحهای پیشنهادی می بایستی مورد تأیید گروه آموزشی و شورای پژوهشی دانشکده مربوط قرار گرفته باشند، سپس در شورای پژوهشی دانشگاه مطرح خواهند شد.

3- ضروری است کلیه طرحهای تحقیقاتی مصوب در فاصله زمانی حداقل یکسال پس از تصویب، به اتمام برسند و حداکثر در طی سه سال پس از انعقاد قرارداد، مجری موظف است نسبت به تسویه قرارداد اقدام کرده باشد. بدیهی است در صورت عدم تسویه حساب نهایی طرح جدید پذیرفته نخواهد شد.

4- اعلام خاتمه کلیه طرحهای مصوب با ارائه مقالات علمی مندرج در ماده 2 آئین نامه ارتقاء موجود (یا براساس بند 6-1 ماده شش دستورالعمل اجرایی آئین نامه استفاده از اعتبار پژوهشی دانشگاه الزهراء (س) مصوب 1389/5/4) خواهد بود که با ارائه نسخه چاپ شده یا پذیرش چاپ مقاله حاصل از طرح، انجام خواهد گرفت.

4-1- مربیان فقط برای یک نوبت می توانند با ارائه یک مقاله علمی- ترویجی نسبت به اتمام طرح مصوب خود اقدام کنند.

4-2- مجریانی که با ارائه پذیرش چاپ مقاله علمی پژوهشی اقدام به اعلام اتمام طرح خود می کنند می توانند طرح جدید خود را پیشنهاد کنند لیکن تسویه حساب طرح جدید آنان منوط به ارائه نسخه چاپ شده مقاله حاصل از طرح قبلی ایشان است.

4-3- در مقاله خاتمه یافته حاصل از طرح باید نام مجری طرح به عنوان نویسنده اول ذکر شده باشد و آدرس مجری (نویسنده اول) فقط بایستی دانشگاه الزهراء (س) باشد و عبارتی که دلالت بر " حمایت مالی دانشگاه الزهراء (س) " داشته باشد لزوماً در مقاله قید شود.

5- نحوه پرداخت طرح‌های تحقیقاتی مصوب از این پس به ترتیب زیر خواهد بود:

5-1- 25٪ کل مبلغ قرارداد در ابتدا و پس از انعقاد قرارداد "طرح تحقیقاتی" پرداخت می‌شود.

5-2- 75٪ کل مبلغ قرارداد پس از ارائه پذیرش یا نسخه چاپ شده مقاله علمی حاصل از طرح پرداخت خواهد شد.

6- تاریخ شروع طرح‌های مصوب، در صورت تصویب نهایی بر مبنای تاریخ تصویب آن طرح توسط گروه آموزشی مربوط خواهد بود.

7- کلیه مجریان طرح‌های مصوب فعلی (طرح‌های مصوب قبل از مصوبات مورخ 1389/5/4) که موفق به اتمام طرح خود نشده‌اند موظفند در ظرف سه سال از تاریخ تصویب طرح، آن را به اتمام برسانند در غیر این صورت می‌بایستی نسبت به تسویه حساب نهایی طبق قرارداد فی مابین اقدام نمایند.

8- عنوان طرح‌های تحقیقاتی پیشنهادی نبایستی مستخرج از پایان‌نامه‌های دوره‌های تحصیلات تکمیلی باشد. لذا مقتضی است مدیریت گروه آموزشی به هنگام بررسی طرح پیشنهادی، به طور کتبی در این باره اعلام نظر نمایند.